

**OGÓLNE WARUNKI UCZESTNICTWA
W IMPREZACH TURYSTYCZNYCH ORGANIZOWANYCH PRZEZ MAXISPORT SZKOŁA AKTYWNEGO WYPOCZYNKU**

§ 1 ZASADY OGÓLNE

1. MAXISPORT Szkoła Aktywnego Wypoczynku jest Organizatorem Turystyki zgodnie z ustawą dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i usługach powiązanych i posiada wpis do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych Marszałka Województwa Podkarpackiego pod numerem 254/17
2. Prawa i obowiązki Uczestników imprezy turystycznej oraz Organizatora określają przepisy niniejszego Regulaminu, ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. 2017.459 z późn. zm.), ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych.

§ 2 ZGŁOSZENIE UDZIAŁU W IMPREZIE TURYSTYCZNEJ, ZAWARCIE UMOWY, PRZENIESIENIE UPRAWNIENI

1. Zgłoszenie uczestnictwa w imprezie turystycznej (dalej zwanej imprezą) organizowanej przez Organizatora następuje poprzez podpisanie umowy zgłoszenia udziału w imprezie.
2. Podpisanie umowy zgłoszenia udziału w imprezie powoduje wpisanie osoby zgłaszającej na listę uczestników imprezy.
3. Umowa zgłoszenia udziału w imprezie jest jednocześnie umową o świadczenie usług turystycznych. Podpisanie umowy zgłoszenia udziału w imprezie stanowi zawarcie umowy o świadczenie usług turystycznych z Organizatorem.
4. Wraz z podpisaniem umowy Klient zobowiązany jest w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia dokonać pierwszej wpłaty w wysokości 30% ceny imprezy turystycznej. Pozostałą kwotę stanowiącą 70% ceny imprezy, uczestnik wpłaca nie później niż 25 dni przed datą rozpoczęcia imprezy.
5. Brak zapłaty ceny imprezy w terminach określonych powyżej może powodować anulowanie umowy o świadczenie usług turystycznych przez Organizatora.
6. Uczestnikowi przysługuje prawo przeniesienia uprawnień i obowiązków wynikających z umowy o świadczenie usług turystycznych na inną osobę. W takim przypadku, uczestnik zobowiązuje się powiadomić o tym fakcie nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem imprezy.
7. Uczestnicy zobowiązują się do posiadania ważnych i odpowiednich dokumentów tożsamości uprawniających ich do przekroczenia granicy z danym państwem (zgodnie z przepisami kraju docelowego i krajów tranzytowych - odpowiednio dowód osobisty lub paszport). Powyższy obowiązek posiadania ważnego dokumentu podróży dotyczy również dzieci - bez względu na wiek.

§ 3 REZYGNACJA Z UDZIAŁU W IMPREZIE, ZMIANY LUB ODWOŁANIE IMPREZY, ZWROT CENY

1. W razie wystąpienia po stronie Organizatora okoliczności zmuszających Organizatora, z przyczyn od niego niezależnych, do zmiany usług turystycznych, poinformuje on niezwłocznie, przed rozpoczęciem imprezy, uczestnika o treści zmian na piśmie lub telefonicznie. Uczestnik, po uzyskaniu informacji od Organizatora obowiązany jest poinformować Organizatora czy przyjmuje proponowaną zmianę umowy, odstępuje od zawartej umowy za zwrotem wniesionych przez niego opłat albo odstępuje od umowy i przyjmuje zastępczą imprezę, jeśli jest oferowana.
2. Rezygnacja z udziału w imprezie (odstąpienie od umowy) może nastąpić po uprzednim kontakcie z organizatorem.
3. W przypadku imprez z dojazdem autokarem, przy małej ilości uczestników, Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany środka transportu z autokaru na bus. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za spóźnienia autokarów i transferów spowodowane czynnikami niezależnymi od organizatora (warunki atmosferyczne, przejścia graniczne, strajki itp.).
4. Cena ustalona w umowie nie może być podwyższona, chyba że umowa wyraźnie przewiduje możliwość podwyższenia ceny, a organizator udokumentuje wpływ na podwyższenie ceny jednej z następujących okoliczności: a) wzrostu kosztów transportu; b) wzrostu opłat urzędowych, podatków lub opłat należnych za takie usługi i, jak lotniskowe, załadunkowe lub przeładunkowe w portach morskich i lotniczych; c) wzrostu kursów walut.
5. W razie rezygnacji przez uczestnika z imprezy, Organizator ma prawo pobrania kwoty odpowiadającej wysokości kosztów faktycznie poniesionych, nie więcej jednak niż:
 - a) do 25 dni przed datą rozpoczęcia imprezy – 20% ceny,
 - b) pomiędzy 24 a 15 dniem przed datą rozpoczęcia imprezy – 50% ceny,
 - c) na 14 dni przed datą rozpoczęcia imprezy – 90% ceny.
6. 1. Organizator zastrzega sobie prawo odwołania (rozwiązania umowy) imprezy w przypadku gdy:
 - a) liczba osób, które zgłosiły się do udziału w imprezie turystycznej, jest mniejsza niż przewidywana przez organizatora minimalna liczba osób a organizator poinformował uczestników imprezy o rozwiązaniu umowy w terminie:
 - 20 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej trwającej ponad 6 dni,
 - 7 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej trwającej 2 -6 dni,
 - 48 godzin przed rozpoczęciem imprezy turystycznej trwającej krócej niż 2 dni
 - b) Organizator nie może zrealizować umowy z powodu niuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności i powiadomił uczestnika o rozwiązaniu umowy niezwłocznie przed rozpoczęciem imprezy turystycznej.2. W przypadkach określonych w ust. 1, uczestnikowi nie przysługuje odszkodowanie lub zadośćuczynienie z tytułu rozwiązywania umowy.
 3. Przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio w przypadku konieczności przesunięcia terminu imprezy.
7. Zwrot kosztów dokonywany jest przez Organizatora, w terminie 14 dni od dnia złożenia oświadczenia o rezygnacji lub rozwiązania umowy.
8. W razie odwołania imprezy przez Organizatora, zmiany terminu imprezy lub programu imprezy, uczestnikowi przysługuje zwrot dokonanych wpłat. Organizator dokonuje zwrotu wpłat przed rozpoczęciem planowanej imprezy w terminie określonym w art. 5 w pkt. III niniejszych Warunków.
9. W przypadku konieczności podwyższenia ceny, Organizator zobowiązany jest do udokumentowania podwyższenia ceny. Uczestnik zostanie poinformowany o wysokości ceny najpóźniej do 21-go dnia przed datą wyjazdu. W okresie 20 dni przed datą wyjazdu cena nie może zostać zmieniona.
10. Cena ustalona w umowie nie może być podwyższona, chyba że umowa wyraźnie przewiduje możliwość podwyższenia ceny, a organizator udokumentuje wpływ na podwyższenie ceny jednej z następujących okoliczności: a) wzrostu kosztów transportu; b) wzrostu opłat urzędowych, podatków lub opłat należnych za takie usługi, jak lotniskowe, załadunkowe lub przeładunkowe w portach morskich i lotniczych; c) wzrostu kursów walut.

§ 4 OBOWIĄZKI UCZESTNIKA

1. Uczestnik imprezy turystycznej obowiązany jest na miejscu zbiórki posiadać: paszport lub dowód osobisty (w zależności od kierunku wyjazdu), wiza i innych wymaganych, o których obowiązku posiadania Klient został poinformowany/oraz do przestrzegania przepisów celnych i dewizowych oraz innych norm prawa obowiązujących w Rzeczpospolitej Polskiej, krajach tranzytowych i docelowych.
2. Uczestnik ma obowiązek poinformować organizatora o wszelkich niezgodnościach stwierdzonych w trakcie realizacji imprezy turystycznej.
3. Uczestnik imprezy lub jego prawny opiekun ponosi odpowiedzialność za wyrządzone szkody zgodnie z właściwymi przepisami.
4. W celu sprawnego przebiegu imprezy uczestnik zobowiązany jest stosować się do zaleceń pilota grupy, przestrzegać punktualności oraz informować pilota o zamiarze oddalenia się od grupy.
5. Uczestnik kolonii/obozu młodzieżowego podporządkuje się regulaminowi kolonii lub obozu przedstawionemu mu przed podpisaniem Umowy oraz niezbędnym zaleceniom i wskazówkom wychowawców, kierownika kolonii, pilota oraz osób realizujących usługi lub świadczenia. W szczególności zabronione jest posiadanie i palenie tytoniu, posiadanie i zażywanie narkotyków, posiadanie i picie alkoholu oraz samowolne oddalenie się od grupy. W przypadku poważnego naruszenia reguł kolonii/obozu Organizator może rozwiązać z Klientem umowę w trybie natychmiastowym i skreślić Uczestnika z listy obozu. W takim przypadku wszelkie koszty związane z dalszym pobytem i powrotem obciążają Klienta. Opiekunowie prawni Uczestnika niepełnoletniego zobowiązani są odebrać go w przeciągu 48 godz. na własny koszt. W przypadku nieodebrania skreślonego z listy Uczestnika Organizator zastrzega sobie prawo do przekazania go pod opiekę właściwych władz (konsulat, policja).

§ 5 ODPOWIEDZIALNOŚĆ ORGANIZATORA

1. Organizator przed rozpoczęciem imprezy obozu lub kolonii składa stosowne dokumenty i zgłasza imprezę do Kuratorium Oświaty
2. Organizator odpowiada za organizację imprezy turystycznej od jej rozpoczęcia do zakończenia.
3. Opiekę nad grupą sprawują kierownicy, wychowawcy, instruktorzy których dokumentacja jest weryfikowana przez organizatora oraz przez kuratorium oświaty.

4. Organizator zobowiązuje się do udzielenia Klientom informacji o przepisach paszportowych i wizowych. Przy zawieraniu Umowy Organizator może określić rodzaj dokumentów niezbędnych do uczestnictwa w imprezie oraz termin ich okazania lub dostarczenia do Organizatora.
5. Przed rozpoczęciem imprezy turystycznej organizator turystyki dostarcza Uczestnikowi niezbędne pokwitowania, vouchery i bilety oraz informacje o planowanym czasie wyjazdu i – w stosownych przypadkach – terminie odprawy, a także o planowanych godzinach przystanków pośrednich, połączeń transportowych i przyjazdu.

§ 6 REKLAMACJE

1. Reklamacje w sprawie świadczeń winny być składane na piśmie.
2. Pilot oraz rezydent nie są upoważnieni do uznawania roszczeń.
3. W przypadku występowania niezgodności pomiędzy umową a usługą w czasie imprezy turystycznej, Uczestnik zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia organizatora lub jego przedstawiciela.
4. W wypadku odmowy uwzględnienia reklamacji Organizator jest obowiązany szczegółowo uzasadnić na piśmie przyczyny odmowy.
5. Organizator ma 30 dni od daty złożenia na rozpatrzenia reklamacji w sprawie świadczeń jakie wnosi uczestnik imprezy.
6. W razie wyrządzenia szkody w mieniu lub osobie przez uczestnika imprezy, uczestnik ponosi odpowiedzialność cywilną i karą za wyrządzoną szkodę.

§ 7 OCHRONA PRZED NIETYPLACALNOŚCIĄ

Ochronę przed niewypłacalnością Organizatora zapewnią Marszałek Województwa Podkarpackiego z siedzibą w Rzeszowie.

§ 8 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Marcin Sobczak, prowadzący działalność gospodarczą pod firmą MAXISPORT Szkoła Aktywnego Wypoczynku Marcin Sobczak pod adresem ul. Stojałowskiego 8/54, 35-120 Rzeszów, NIP: 8132960209, REGON: 180824402, tel. 606 141 330, email ms@maxisport.com.pl wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
2. Za poprawność podanych danych osobowych Uczestników odpowiada w pełni Osoba zgłaszająca.
3. Dane osobowe przetwarzane są przez Administratora na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanego dalej RODO.
4. Przy zawieraniu umowy/wypełnianiu formularzy możemy pozyskiwać Państwa dane osobowe.
 - nazwisko i imiona,
 - data urodzenia,
 - adres miejsca zamieszkania oraz adres korespondencyjny,
 - numer kontaktowy oraz adres e-mail,
 - numer ewidencyjny PESEL
 - numer paszportu przy imprezach zagranicznych
5. Powyższe dane są nam niezbędne do:
 - a) Zawarcia i wykonania umowy, w tym w szczególności:
 - ubezpieczenia Państwa na imprezie turystycznej,
 - zakwaterowania w hotelach, pensjonatach,
 - rezerwacji miejsc w środkach transportu,
 - dochodzenia roszczeń wynikających z zawartych umów,
 6. Podane dane osobowe Uczestników mogą być udostępniane innym podmiotom, takim jak przewoźnicy, obiekty noclegowe, towarzystwa ubezpieczeniowe wyłączenie w celu realizacji umowy lub wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa. Dane osobowe mogą być również przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego pod warunkiem spełnienia warunków określonych w rozdziale V RODO
 7. Podane dane osobowe, w zależności od celu ich przetwarzania będą przetwarzane przez Administratora: a) przez czas trwania umowy,
 - b) przez czas wykonywania obowiązków prawnych oraz czas, w którym przepisy prawa nakazują ich przetwarzanie c) przez czas po którym przedawnią się roszczenia wynikające z umowy,
 - d) do momentu wycofania zgody.
 8. Uczestnik posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawo do przenoszenia danych.

§ 9 UBEZPIECZENIE UCZESTNIKÓW IMPREZY

1. Organizator oświadcza, iż posiada gwarancję ubezpieczeniową wydaną przez UNIQA Towarzystwo Ubezpieczeń S.A. nr 1568372049 z dnia 2022-03-16
2. Upoważnienie do dysponowania środkami z gwarancji posiada Marszałek Województwa Podkarpackiego.
3. W przypadku imprez krajowych Organizator na mocy zawartej z AXA Ubezpieczenia TUiR S.A. (obecnie UNIQA Towarzystwo Ubezpieczeń S.A.) umowy generalnej ubezpieczenia nr 104457 z dn. 19.03.2019 r. oświadcza, że każdy uczestnik imprezy turystycznej jest zgłoszony UNIQA Towarzystwo Ubezpieczeń S.A. i zgodnie z postanowieniami umowy generalnej objęty jest ubezpieczeniem w trybie i na warunkach określonych w OWU indywidualne podróże KONTYNENTY na terenie RP. Rodzaj i zakres ubezpieczenia przedstawiony jest w umowie zgłoszenia udziału w imprezie turystycznej.
4. W przypadku imprez zagranicznych Organizator na mocy zawartej z AXA Ubezpieczenia TUiR S.A. (obecnie UNIQA Towarzystwo Ubezpieczeń S.A.) umowy generalnej ubezpieczenia nr 104457 z dn. 13.03.2019 r. oświadcza, że każdy uczestnik imprezy turystycznej jest zgłoszony UNIQA Towarzystwo Ubezpieczeń S.A. i zgodnie z postanowieniami umowy generalnej objęty jest ubezpieczeniem w trybie i na warunkach określonych w OWU Podróży KONTYNENTY. Rodzaj i zakres ubezpieczenia przedstawiony jest w umowie zgłoszenia udziału w imprezie turystycznej.
5. Ubezpieczenie kosztów rezygnacji i choroby przewlekłe
 - a) Od kosztów rezygnacji + choroby przewlekłe Uczestnik ubezpiecza się dobrowolnie i po wcześniejszej informacji dostarczonej do organizatora.

§ 10 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ewentualne spory będą rozstrzygane polubownie, a w przypadku nieosiągnięcia porozumienia rozstrzygane będą przez właściwy miejscowo sąd.
2. Konsument może skorzystać z internetowego systemu rozstrzygania sporów konsumenckich, dostępnego za pośrednictwem unijnej platformy internetowej ODR, pod adresem: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>