

**OGÓLNE WARUNKI UCZESTNICTWA**  
**w imprezach turystycznych organizowanych przez**  
**Maxisport Szkoła Aktywnego Wypoczynku Marcin Sobczak**

**§ 1 ZASADY OGÓLNE**

1. Maxisport Szkoła Aktywnego Wypoczynku Marcin Sobczak z siedzibą w Rzeszowie, adresem: ul. Stojałowskiego 8/54, 35-120 Rzeszów jest Organizatorem Turystyki zgodnie z Ustawą o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych z dnia 24.11.2017 roku (tekst jednolity Dz.U. 2017 poz. 2361) i posiada wpis do rejestru Organizatorów Turystyki i Przedsiębiorców Ułatwiających Nabywanie Powiązanych Usług Turystycznych nr 254/17 Marszałka Województwa Podkarpackiego.

1. Ogólne warunki uczestnictwa określają prawa i obowiązki Uczestników imprez turystycznych zwanych także dalej: **”Podróżnymi”** oraz Maxisport Szkoła Aktywnego Wypoczynku Marcin Sobczak, zwanego także dalej **„Organizatorem”**. Warunki Uczestnictwa stanowią integralną część „Umowy o Świadczenie Usługi Turystycznej”, zwanej także dalej **„Umową”**.

**§ 2 ZAWARCIE UMOWY**

1. Przed zawarciem umowy o udział w imprezie turystycznej organizowanej przez Maxisport Szkoła Aktywnego Wypoczynku, Podróżny zobowiązany jest do zapoznania się z programem Imprezy, warunkami uczestnictwa, warunkami ubezpieczenia oraz informacjami dodatkowymi stanowiącymi integralną część umowy.

2. Zawarcie Umowy z osobą zgłaszającą udział w imprezie turystycznej organizowanej przez Maxisport Szkoła Aktywnego Wypoczynku następuje online po zapoznaniu się przez Podróżnego z ofertą Organizatora, warunkami Umowy, w tym wynikającymi z niniejszych Ogólnych Warunków Uczestnictwa oraz podaniu pełnych danych teleadresowych Podróżnych, wpłaceniu zaliczki wynoszącej 25% ceny imprezy turystycznej oraz składki na Turystyczny Fundusz Gwarancyjny i Turystyczny Fundusz Pomocowy (składka bezzwrotna Dz.U. 2020 poz. 1842, Art. 15kc) w wysokości określonej przez obowiązujące przepisy prawa i podanej w umowie zgłoszeniu, w terminie określonym w Umowie. Zawarcie Umowy jest traktowane jako akceptacja niniejszych Ogólnych Warunków Uczestnictwa oraz przyjęcie złożonej przez Organizatora oferty. W chwili zawarcia umowy lub niezwłocznie po jej zawarciu udostępnia się Podróżnemu na trwałym nośniku kopię umowy lub potwierdzenie jej zawarcia.

3. Uczestnictwo w imprezie osoby niepełnoletniej wymaga wyrażenia pisemnej zgody jej opiekunów prawnych wyrażonej na dokumencie Umowy oraz wypełnienia karty kolonijnej Organizatora i dostarczenia jej Organizatorowi w terminie 7 dni przed imprezą.

4. Uregulowanie pełnej należności za udział w imprezie powinno nastąpić w uzgodnionym terminie. Jeżeli cena Imprezy turystycznej oraz składka na Turystyczny Fundusz Gwarancyjny nie zostanie zapłacona w ustalonym terminie jest to jednoznaczne z rezygnacją Podróżnego z imprezy turystycznej. Organizator może w tym przypadku rozwiązać umowę z Podróżnym i obciążyć Podróżnego faktycznie poniesionymi kosztami rezygnacji z uczestnictwa w Imprezie.

5. W przypadku rezerwacji dokonywanych za pośrednictwem upoważnionego Agenta (przedstawiciel Organizatora pośredniczący w zawieraniu umów w oparciu o ustalone odrębną umową pełnomocnictwa) jak również w przypadku dokonywania rezerwacji on-line, wiążącej się z podpisaniem Umowy, Podróżny oświadcza, że otrzymał Warunki Uczestnictwa oraz informacje o warunkach ubezpieczenia, Katalog Organizatora zawierający ważne informacje, ramowy program imprezy oraz informację o cenie oraz składce na Turystyczny Fundusz Gwarancyjny w wysokości określonej przez obowiązujące przepisy prawa i podanej w umowie zgłoszeniu. Przy zawieraniu umowy u Agenta lub on-line, Podróżny związany jest ceną podaną w potwierdzeniu warunków rezerwacji.

**§ 3 WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Ceny usług i świadczeń dla Podróżnych są cenami umownymi i zawierają podatek od towarów i usług. Ceny usług i świadczeń nie obejmują kwot składek na Turystyczny Fundusz Gwarancyjny.

2. Dokonanie wpłaty przez Podróżnego zgodnie z zawartą Umową następuje na wskazany przez Organizatora rachunek bankowy.

3. Cała należność za imprezę turystyczną wraz ze składką na Turystyczny Fundusz Gwarancyjny w wysokości określonej przez obowiązujące przepisy prawa i podanej w umowie zgłoszeniu winna być uiszczona przez Podróżnego na 30 dni przed datą rozpoczęcia imprezy turystycznej, chyba że strony w Umowie zastrzegą inny termin płatności.

4. Zapłata za zawarte za pośrednictwem Organizatora ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków, kosztów leczenia, a także kosztów rezygnacji dokonywana jest wraz z wpłatą zaliczki.

**§ 4 PRZENIESIENIE UPRAWNIENI**

1. Podróżny może bez zgody Organizatora przenieść na osobę spełniającą warunki udziału w imprezie turystycznej wszystkie przysługujące mu z tytułu Umowy uprawnienia, jeżeli jednocześnie osoba ta przejmie wszystkie wynikające z niej obowiązki.

2. Przeniesienie praw i przejęcie obowiązków, o których mowa w pkt. 1 jest skuteczne wobec Organizatora, jeżeli Podróżny zawiadomi go o tym na piśmie lub w inny skuteczny sposób, na co najmniej 7 dni przed terminem rozpoczęcia imprezy turystycznej określonym w Umowie.

**§ 5 ZMIANY LUB ODWOŁANIE IMPREZY, ŚWIADCZENIA ZASTĘPCZE**

1. W przypadku wystąpienia przed rozpoczęciem imprezy turystycznej niezależnych od Organizatora przyczyn, z powodu których Organizator jest zmuszony zmienić istotne warunki Umowy, Organizator niezwłocznie powiadomi o tym Podróżnego na piśmie lub w inny skuteczny sposób. W takiej sytuacji Podróżny powinien niezwłocznie poinformować Organizatora czy przyjmuje proponowaną zmianę Umowy czy odstępuje od Umowy za natychmiastowym zwrotem wszystkich wniesionych świadczeń i bez obowiązku zapłaty kary umownej czy też innych kosztów i opłat.

2. Organizator zastrzega sobie możliwość odwołania imprezy względnie świadczeń jeśli ich realizacja okaże się niebezpieczna dla życia i zdrowia uczestników z niezależnych od Organizatora powodów i okoliczności (nieuniknione i nadzwyczajne okoliczności).

3. W przypadku imprezy, której odbycie się jest zależne od minimalnej liczby zgłoszeń, tj. 35 osób, o czym Podróżny został poinformowany, Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania imprezy z powodu braku wymaganego minimum uczestników wskazanego w Umowie i gwarantuje powiadomienie o tym Podróżnego na piśmie niezwłocznie, nie później niż 14 dni przed datą rozpoczęcia imprezy. W przypadku odwołania Imprezy przez Organizatora, Podróżny otrzymuje pełny zwrot wpłaconej kwoty. Organizator, jeżeli w czasie trwania imprezy turystycznej nie wykonuje przewidzianych w Umowie usług stanowiących istotną część programu tej imprezy turystycznej, jest obowiązany bez obciążania Podróżnego dodatkowymi kosztami, wykonać w ramach tej imprezy turystycznej odpowiednie świadczenia zastępcze. Jeżeli jakość świadczenia zastępczego jest niższa od jakości usługi określonej w programie imprezy turystycznej, Podróżny może żądać odpowiedniego obniżenia ceny imprezy turystycznej.

5. W razie niemożności wykonania świadczenia zastępczego, o którym mowa w pkt. 4, Podróżny może żądać naprawienia szkody wynikłej z niewykonania Umowy, chyba że niemożność wykonania świadczenia zastępczego jest spowodowana wyłącznie:

- a) działaniami lub zaniechaniami osób trzecich, nieuczestniczących w wykonywaniu świadczenia zastępczego, jeżeli tych działań lub zaniechań nie można było przewidzieć ani uniknąć, albo
- b) nieuniknionymi i nadzwyczajnymi okolicznościami.

#### **§ 6 ZMIANA CEN**

1. Cena imprezy jest ceną umowną i może ulec podwyższeniu zgodnie z art. 45 ust. 2 ustawy, nie później jednak niż 20 dni przed datą rozpoczęcia imprezy. Ceny walutowe przeliczane są po kursie NBP sprzedaż – pieniądze w dniu ostatecznej wpłaty.

2. Podróżny ma prawo do obniżki ceny odpowiadającej obniżeniu kosztów, o których mowa w art. 45 ust.2, ustawy które nastąpiło po zawarciu umowy, a przed rozpoczęciem imprezy turystycznej.

3. W przypadku obniżenia ceny Organizator może odliczyć od zwrotu należnego Podróżnemu rzeczywiste koszty obsługi. Na żądanie Podróżnego Organizator przedstawia dowód poniesionych kosztów obsługi.

4. Organizator niezwłocznie powiadamia Podróżnego na trwałym nośniku, w sposób jasny i zrozumiały, o zmianie ceny oraz uzasadnia podwyżkę i wskazuje sposób jej obliczenia.

5. Jeśli Organizator proponuje podwyższenie ceny przekraczające 8% całkowitej ceny imprezy zgodnie z art. 45 ust. 2 ustawy może jednocześnie zaoferować Podróżnemu zastępczą imprezę turystyczną, w miarę możliwości o tej samej lub wyższej jakości.

6. Podróżny w terminie wyznaczonym przez Organizatora informuje go, że:

- 1) przyjmuje proponowaną zmianę umowy albo
- 2) odstępuje od umowy za zwrotem wszystkich wniesionych wpłat i bez obowiązku wniesienia opłaty za odstąpienie, albo
- 3) odstępuje od umowy oraz przyjmuje zastępczą imprezę turystyczną.

#### **§ 7 PRAWA PODRÓŻNEGO**

1. Podróżny ma prawo do świadczeń określonych w Umowie i ofercie /katalogu/ stanowiącej integralną część Umowy.

2. Podróżny w trakcie trwania imprezy turystycznej uprawniony jest do korzystania z fachowej pomocy i opieki przedstawicieli Organizatora, a na Organizatorze spoczywa ten obowiązek.

#### **§ 8 OBOWIĄZKI PODRÓŻNEGO**

1. Podróżny zobowiązany jest do posiadania dokumentów podróжных /paszportu lub dowodu osobistego, wizy i innych wymaganych, o których obowiązku posiadania Podróżny został poinformowany/oraz do przestrzegania przepisów celnych i dewizowych oraz innych norm prawa obowiązujących w Rzeczpospolitej Polskiej, krajach tranzytowych i docelowych. Państwa Unii Europejskiej oraz Szwajcaria, Serbia i Czarnogóra nie wymagają wiz od obywateli Polski. Obcokrajowcy biorący udział w imprezach zobowiązani są do posiadania ważnej wizy do kraju docelowego i krajów tranzytowych.

2. Uczestnik kolonii/obozu młodzieżowego podporządkuje się regulaminowi kolonii lub obozu przedstawionemu mu przed podpisaniem Umowy oraz niezbędnym zaleceniom i wskazówkom wychowawców, kierownika kolonii, pilota względnie osób realizujących usługi lub świadczenia. W szczególności zabronione jest posiadanie i palenie tytoniu, posiadanie i zażywanie narkotyków, posiadanie i picie alkoholu oraz samowolne oddalanie się od grupy. W przypadku poważnego naruszenia reguł kolonii/obozu Organizator może rozwiązać z Podróżnym umowę w trybie natychmiastowym i skreślić go z listy obozu. W takim przypadku wszelkie koszty związane z dalszym pobytem i powrotem obciążają Podróżnego. Opiekunowie prawni Podróżnego niepełnoletniego zobowiązani są odebrać go w przeciągu 48 godz. na własny koszt. W przypadku nieodebrania skreślonego z listy Uczestnika Biuro zastrzega sobie prawo do przekazania go pod opiekę właściwych władz (konsulat, policja).

3. Podróżny lub jego prawny opiekun ponosi odpowiedzialność za wyrządzone szkody zgodnie z właściwymi przepisami.

4. Na imprezach autokarowych i samolotowych Podróżnych obowiązuje limit bagażu 1 szt. bagażu głównego (plecak bez stelaża, torba, walizka) o wadze nie przekraczającej 20 kg, jeden komplet nart lub snowboardu oraz bagaż podręczny.

5. Podróżny jest zobowiązany potwierdzić godziny odjazdu na 48h przed datą rozpoczęcia imprezy.

6. Podróżny zobowiązuje się do bezzwłocznego przekazania Podróżnikom wskazanym w Umowie wszelkich informacji otrzymanych od Organizatora.

#### **§ 9 UBEZPIECZENIE**

1. Organizator na podstawie zawartej z **UNIQA Towarzystwo Ubezpieczeń S.A.** umowy generalnej ubezpieczenia o nr **104457** zawiera na rzecz Podróżnego uczestniczącego w organizowanych imprezach zagranicznych i krajowych, ubezpieczenia zgodnie z przepisami ustawy o usługach turystycznych z dnia 29 sierpnia 1997r. Rodzaj i zakres ubezpieczenia przedstawiony jest w Umowie zgłoszenia udziału w imprezie turystycznej.

2. Jeżeli w Umowie nie zaznaczono inaczej Uczestnicy imprez krajowych są ubezpieczeni w UNIQA Towarzystwo Ubezpieczeń S.A. ul. Chłodna 51, 00-867 Warszawa, od następstw nieszczęśliwych wypadków (NW – do 10 000 PLN), w przypadku imprez

zagranicznych: Koszty leczenia KL – do 10 000 Euro (obejmujące choroby przewlekłe oraz rozszerzenie ochrony o leczenie chorób spowodowanych przez Sars-Cov-1, Sars-Cov-2 i ich mutacjami), bagażu (200 Euro).

3. Podróżny deklaruje za siebie i za innych uczestników imprezy w imieniu których dokonuje płatności za imprezę turystyczną, że otrzymał i zapoznał się z treścią następujących OWU:

Ogólne warunki ubezpieczenia indywidualnych podróży KONTYNENTY na terenie RP, zwane dalej „OWU Kontynenty RP” wraz z tabelą uszczerbkową nr 2, Ogólne warunki ubezpieczenia podróży KONTYNENTY, zwane dalej „OWU Kontynenty” z wyłączeniem zapisów dotyczących ubezpieczenia rezygnacji z imprezy turystycznej lub przerwania uczestnictwa w imprezie turystycznej wraz z tabelą uszczerbkową nr 2, Ogólne warunki ubezpieczenia rezygnacji z podróży zagranicznych i krajowych zwane dalej „OWU rezygnacji z podróży”.

4. Od kosztów rezygnacji z imprezy określonych w § 12 Podróżny winien ubezpieczyć się indywidualnie.

5. Zawierając Umowę z Organizatorem Podróżny deklaruje, iż stan jego zdrowia umożliwi udział w imprezie. Podróżny przyjmuje do wiadomości, iż zgodnie z obowiązującymi przepisami złożenie nieprawdziwego oświadczenia o stanie zdrowia może spowodować wyłączenie lub ograniczenie odpowiedzialności Organizatora za szkody w postaci uszczerbku na jego zdrowiu lub jego zgonu.

## **§ 10 NIEZGODNOŚCI**

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Organizatora lub osobę z nim współpracującą Podróżnemu przysługuje prawo do zgłoszenia niezgodności Organizatorowi lub jego przedstawicielowi na miejscu oraz do żądania środków zaradczych w celu usunięcia wady na miejscu. W celu zapobiegania szkodom skarga winna być złożona przez podróżnego niezwłocznie, tak, aby organizator mógł jak najszybciej interweniować i wyjaśnić sprawę w trybie pilnym.

2. Niezależnie od niezwłocznego zawiadomienia, o którym mowa w pkt. 2, Podróżny może złożyć Organizatorowi pisemne zgłoszenie niezgodności z Umową, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty zakończenia imprezy. Skarga związana z realizacją imprezy może być kierowana bezpośrednio do organizatora lub do agenta turystycznego, za pośrednictwem którego umowa została ona nabyta. Agent niezwłocznie przekazuje skargę Organizatorowi. Skargę wniesioną do Agentu w danym dniu uważa się za wniesioną z tym dniem do Organizatora.

3. W wypadku odmowy uwzględnienia niezgodności Organizator jest obowiązany szczegółowo uzasadnić na piśmie przyczyny odmowy.

4. Jeżeli Organizator nie ustosunkuje się na piśmie do zgłoszenia niezgodności, złożonej zgodnie z pkt. 3, w terminie 30 dni od daty jej złożenia, a w razie reklamacji złożonej w trakcie trwania imprezy turystycznej w terminie 30 dni od dnia zakończenia imprezy turystycznej, uważa się, że uznał niezgodność za uzasadnioną.

## **§ 11 ODPOWIEDZIALNOŚĆ ORGANIZATORA**

1. Organizator odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, chyba że wykonanie lub nienależyte wykonanie jest spowodowane wyłącznie działaniem lub zaniechaniem Podróżnego, działaniem lub zaniechaniem osób trzecich nie uczestniczących w wykonaniu usług przewidzianych w Umowie, jeżeli tych działań lub zaniechań nie można było przewidzieć ani uniknąć albo nieuniknionymi i nadzwyczajnymi okolicznościami.

2. Organizator ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług w czasie imprezy turystycznej do trzykrotności ceny imprezy turystycznej względem każdego Podróżnego. Ograniczenie odpowiedzialności, o którym mowa nie dotyczy szkód na osobie.

3. Opiekę nad grupą na kolonii/obozie sprawuje kierownik pedagogiczny i wychowawcy zatwierdzeni we właściwym kuratorium.

Organizator nie zapewnia opieki pilota na wyżej wymienione imprezy, chyba że w umowie lub programie stwierdzono inaczej.

4. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany rozkładu jazdy autokaru. W czasie przejazdu (w szczególności na odcinkach krajowych) może nastąpić przesiadka do autokaru docelowego. Przejazdy „antenowe” czyli dojazdy z miejscowości nie leżących na trasie przejazdu autokaru docelowego również wiążą się z koniecznością przesiadek na trasie i mogą odbywać się transportem zastępczym np. mikrobusami, PKP lub samochodami osobowymi.

5. Organizator zobowiązuje się do udzielenia Podróżnym informacji o przepisach paszportowych i wizowych oraz o przeciwwskazaniach zdrowotnych do udziału w imprezie. Przy zawieraniu Umowy Organizator musi określić rodzaj dokumentów niezbędnych do uczestnictwa w imprezie oraz termin ich okazania lub dostarczenia do Organizatora.

## **§ 12 ODSTĄPIENIE OD UMOWY, KOSZTY REZYGNACJI**

1. Rezygnacja (odstąpienie od umowy) lub zmiana terminu imprezy turystycznej przez Podróżnego, z wyłączeniem sytuacji, o których mowa w § 2 pkt. 3, § 4 i § 5, wymaga pisemnego oświadczenia.

2. W sytuacjach o których mowa w pkt. 1. Organizator, z uwagi na poniesione koszty zastrzega sobie prawo dochodzenia od Podróżnego odstępnego przewidzianego w art. 396 Kodeksu Cywilnego. Wysokość odstępnego określona zostanie każdorazowo dla indywidualnego przypadku rezygnacji przez Podróżnego z udziału w imprezie turystycznej, w wysokości poniesionych faktycznych kosztów przez Organizatora, chyba że Podróżny wskaże osobę wstępującą w jego prawa i obowiązki.

## **§ 13 DANE OSOBOWE**

1. Dla potrzeb niniejszej części Warunków uczestnictwa

a) przez “Podróżnego” rozumie się osobę podpisującą Umowę,

b) przez “innego uczestnika Imprezy” rozumie się osobę, na rzecz której Umowa została zawarta (art. 393 kodeksu cywilnego).

2. Wobec zebrania danych osobowych Podróżnego zawartych w Umowie, Organizator, jako administrator danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (zwanej dalej Ustawa o ochronie danych, tekst jednolity Dz.U. Nr 101 poz. 926 z 2002 r., z późniejszymi zmianami) oraz zgodnie Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady

(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), powierzanych danych osobowych, informuje Podróżnego, że:

- a) siedzibą administratora jest Rzeszów, ul. Stojałowskiego 8/54, 35-120 Rzeszów;
- b) dane zostały zebrane w celu realizacji przepisów prawa oraz w celu zawarcia i realizacji Umowy gdy osoba, której dane dotyczą jest jej stroną lub gdy jest to niezbędne do podjęcia działań przed zawarciem Umowy na żądanie osoby której dane dotyczą;
- c) dane zostały zebrane na potrzeby działań promocyjnych i handlowych Administratora;
- d) przewidywanymi odbiorcami danych są podmioty współpracujące z Organizatorem przy wykonywaniu postanowień Umowy (tacy jak: przewoźnicy, obiekty noclegowe, towarzystwa ubezpieczeniowe, podmioty wspierające procesy księgowo, podmioty świadczące usługi informatyczne), podmioty wykonujące na zamówienie Organizatora działania zarówno merytoryczne, jak i techniczne oraz wyspecjalizowane ośrodki ochrony życia i zdrowia w Polsce jak i za granicą.

3. Podróżnemu oraz innym uczestnikom Imprezy zgłoszonym przez Podróżnego, przysługuje prawo wglądu do swoich danych, ich poprawiania oraz uprawnienie do:

- a) wniesienia pisemnego, żądania zaprzestania przetwarzania danych poprzez ich usunięcie (chyba że środki techniczne Administratora uniemożliwiają ich usunięcie),
- b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, gdy administrator danych zamierza je przetwarzać w celach marketingowych lub wobec przekazywania danych osobowych innemu administratorowi danych.

4. Organizator przetwarza dane w celu wywiązania się z Umowy oraz gdy będzie to niezbędne do wypełniania prawnie usprawiedliwionych celów realizowanych przez Organizatora, a przetwarzanie danych nie narusza praw i wolności osoby, której dane dotyczą, stosownie do art. 23 ust. 1 pkt 3 i 5 Ustawy o ochronie danych osobowych

5. Administrator zastrzega sobie prawo do przechowywania uzyskanych danych tak długo, jak jest to dozwolone ze względów prawnych, regulacyjnych i podatkowych. Po tym okresie dane osobowe zostaną bezpiecznie usunięte. Jeżeli po upływie tego okresu dane będą potrzebne do zgodnych z prawem celów analitycznych, historycznych lub innych celów, podjęte zostaną odpowiednie kroki w celu ich anonimizacji.

#### **§ 14 OCHRONA PRZED NIETYPLACALNOŚCIĄ**

1. Organizator posiada w UNIQA Towarzystwo Ubezpieczeń S.A., ul. Chłodna 51, 00-867 Warszawa, tel. 22 599 95 22, [www.uniqa.pl](http://www.uniqa.pl), gwarancję ubezpieczeniową nr **2249708952** z dnia **26.09.2023r.** Podróżni mogą kontaktować się z tym podmiotem lub, w odpowiednich przypadkach, z właściwym organem, czyli Marszałkiem Województwa Podkarpackiego z siedzibą w Rzeszowie, ul. Ciepłińskiego 4. tel. 17/747 66 21 e-mail: [pt@podkarpackie.pl](mailto:pt@podkarpackie.pl) albo z najbliższą placówką konsularną i przedstawić umowę o świadczenie usług turystycznych oraz oświadczenie o niewykonaniu przez organizatora turystyki lub pośrednika turystycznego obowiązku w zakresie zapewnienia powrotu do kraju.

2. W myśl znolizowanej ustawy o usługach turystycznych (<http://dziennikustaw.gov.pl/du/2016/1334/1>) od dnia 26.11.2016 do ceny Imprezy została dodana składka, którą Organizator ma obowiązek w całości przeznaczać na Turystyczny Fundusz Gwarancyjny. Ze składki pokrywane będą ewentualne koszty powrotu turystów do Polski oraz zwrot wpłaconych przez Klientów pieniędzy za przerwana lub niezrealizowaną Imprezę w przypadku gdy Organizator ogłosi niewypłacalność. Wysokości składki zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Sportu i Turystyki przyjęto następujące kwoty:

- 15 zł/os za Imprezę samolotową czarterową, za wyjątkiem krajów mających granicę lądową z Polską,
- 13 zł/os za Imprezę nieczarterową realizowaną poza Europę,
- 10 zł/os za Imprezę autokarową i opartą o loty rejsowe w Europie, za wyjątkiem krajów mających granicę lądową z Polską,
- 2 zł/os za Imprezę organizowaną na terytoriach państw mających lądową granicę z Polską oraz na terytorium RP.

3. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 22.12.2020 w sprawie określenia wysokości składki na Turystyczny Fundusz Pomocowy (<https://dziennikustaw.gov.pl/DU/2020/2379>), które weszło w życie 1 stycznia 2021, do ceny Imprezy została doliczona składka, którą Organizator ma obowiązek w całości przeznaczać na Turystyczny Fundusz Pomocowy. Jest to bezzwrotna opłata doliczana do każdej umowy, zbierana na wypadek sytuacji kryzysowych na rynku. Ochroną TFP są objęci Klienci dokonujący płatności w formie przelewu bankowego lub za pomocą karty płatniczej. Wysokość składki zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii przyjęto następujące kwoty:

- 15 zł/os za Imprezę samolotową czarterową, za wyjątkiem krajów mających granicę lądową z Polską,
- 13 zł/os za Imprezę nieczarterową realizowaną poza Europę,
- 10 zł/os za Imprezę autokarową i opartą o loty rejsowe w Europie, za wyjątkiem krajów mających granicę lądową z Polską,
- 2 zł/os za Imprezę organizowaną na terytoriach państw mających lądową granicę z Polską oraz na terytorium RP.

#### **§ 15 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Organizator wystawia fakturę VAT na wykupioną przez Podróżnego imprezę turystyczną nie później niż do 14 dni od daty zakończenia imprezy turystycznej. Podróżny wyraża zgodę na wystawienie Faktury VAT bez jego podpisu.

2. W zakresie nie uregulowanym w Umowie i niniejszych Ogólnych Warunkach Uczestnictwa mają zastosowanie przepisy ustawy o usługach turystycznych, Kodeksu Cywilnego oraz inne właściwe przepisy, w tym dotyczące ochrony konsumenta.

Podstawą prawną zawartej umowy są:

- Ustawa o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych z dnia 24.11.2017 roku (tekst jednolity Dz.U. 2017 poz. 2361).
- Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 27.12.2017 r. w sprawie minimalnej wysokości sumy gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej wymaganej w związku z działalnością wykonywaną przez organizatorów turystyki i pośredników turystycznych (Dz.U. 2017 poz. 2507);

- Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 01.03.2018 r. w sprawie Centralnej Ewidencji Organizatorów Turystyki i Przedsiębiorców Ułatwiających Nabywanie Powiązanych Usług Turystycznych (Dz.U. 2018 poz. 518);
- Rozporządzenie Ministra Finansów w sprawie minimalnej wysokości sumy ubezpieczenia na rzecz podróżnych związanej z działalnością wykonywaną przez organizatorów turystyki i przedsiębiorców ułatwiających nabywanie powiązanych usług turystycznych z dnia 27.12.2018 r. (Dz.U. 2017 poz. 2508);
- Rozporządzenie Ministra Sportu i Turystyki z dnia 27 grudnia 2017 r. w sprawie wzorów umowy o turystyczny rachunek powierniczy, formularzy gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej oraz umowy ubezpieczenia na rzecz podróżnych (Dz.U. 2017 poz. 2497);
- Rozporządzenie Ministra Sportu i Turystyki z dnia 27 grudnia 2017 r. w sprawie określenia wysokości składki na Turystyczny Fundusz Gwarancyjny (Dz.U. 2017 poz. 2465).
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 22 grudnia 2020 r. w sprawie określenia wysokości składki na Turystyczny Fundusz Pomocowy
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 22 grudnia 2020 r. w sprawie określenia wysokości składki na Turystyczny Fundusz Pomocowy (Dz.U. 2020 poz. 2379).

Aktualizacja: 02.10.2023r.